



**Годовой план работы
МБДОУ «Детский сад № 8
«Сказка» города Гурьевска»
на 2025-2026 учебный год**

Принят на педагогическом совете
Протокол № 1
От « 01 » сентября 2025 года

Гурьевский муниципальный округ
2025

Содержание

Информационная справка о ДООУ

1. Анализ образовательной работы ДООУ за 2024-2025 учебный год:
 - 1.1. Кадровый состав МБДООУ
 - 1.2. Анализ образовательного процесса. Основные характеристики организации образовательного процесса.
 - 1.3. Анализ состояния здоровья и физического развития детей за 2024 - 2025 учебный год.
 - 1.4. Общие выводы
2. Цели и задачи воспитательно-образовательного процесса на 2025-2026 учебный год.
3. План работы на 2025 -2026 учебный год.

І РАЗДЕЛ

Информационная справка

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 8 «Сказка» города Гурьевска», Кемеровская область-Кузбасс, город Гурьевск, ул. Ленина 3 А, 652780

В МБДОУ функционируют 6 возрастных групп :

1. Первая младшая группа-1
2. Вторая младшая группа-1
3. Средняя группа -1
4. Старшая группа-1
5. Подготовительная группа-2

Плановая наполняемость на шесть групп — 111 воспитанников.

Кадровый состав МБДОУ

- **Заведующий МБДОУ:**

Мальцева Светлана Ивановна, образование высшее.

- **Старший воспитатель:**

Лощенова Лариса Николаевна, образование высшее педагогическое, высшая квалификационная категория

В детском саду работают 15 педагогов.

Образовательный уровень:

педагогических работников следующий:

высшее педагогическое образование — 9 человек (60%);

средне-специальное педагогическое -6 человек (40%).

Педагогический стаж работы: -

до 3 лет —3 человека (20 %);

до 5 лет- 2 человека (13 %);

до 10 лет — 1 чел. (7 %);

до 20 лет —2 чел. (13 %);

свыше 20 лет — 7 чел. (47 %).

Возрастной уровень:

до 25 лет -1 (6,6%)

до 30 лет- 1(6,6%),

от 30 до 49 лет —9 (60%),

свыше 50 лет — 4 (26,8 %).

средний возраст педагогических работников — 41 год

Квалификационный уровень:

из 15 педагогов прошли аттестацию 14 человек,

Высшую квалификационную категорию имеют 9 педагогов- (60 %),

I квалификационную категорию имеют 5 педагогов (33 %),

Соответствие занимаемой должности –1 педагог (7 %).

Анализ состава педагогических кадров: -по образованию	Мальцева Светлана Ивановна образование высшее педагогическое Лощенова Лариса Николаевна образование высшее педагогическое Горленко Марина Валентиновна образование высшее педагогическое Шипутёва Алина Васильевна образование высшее педагогическое Яловая Татьяна Викторовна образование высшее педагогическое Гончарова Наталья Михайловна образование высшее педагогическое Титова Наталья Алексеевна образование выше педагогическое (декретный отпуск) Казанцева Лариса Николаевна образование высшее педагогическое Красулина Эмма Самеевна средне-специальное , педагогическое Хаждрханова Елена Померовна образование пед. средне-специальное Харук Ирина Леонидовна образование пед. средне-специальное Петрухина Светлана Владимировна образование высшее
--	--

	<p>педагогическое Петрова Елена Петровна образование высшее педагогическое (декретный отпуск) Нарышева Алёна Сергеевна образование пед. средне-специальное Гашкова Мария Павловна пед. средне-специальное Шевцова Наталья Ивановна образование высшее педагогическое Андреева Анастасия Юрьевна образование пед. средне-специальное Кошеленко Анастасия Викторовна образование высшее педагогическое</p>		
Выполнение задач через различные форм	<p>Для решения поставленных задач на начальном этапе были запланированы методические мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня педагогов в вопросах воспитания и обучения дошкольников: консультации, семинары, мастер-классы, пед.часы. На итоговом педсовете были подведены результаты деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год.</p>		
Аттестация	Ф.И.О. должность	Квалификационная категория	Год присвоения
	Шевцова Наталья Ивановна Воспитатель	Высшая	2025
	Петрова Е.П. Воспитатель (декрет)	Первая	2022
	Горленко М.В. Воспитатель	Высшая	2023
	Лощенова Л.Н. Старший воспитатель	Высшая	2024
	Титова Н.А. Воспитатель (декрет)	Высшая	2022
	Петрухина С.В. Воспитатель	Высшая	2022
	Нарышева А.С. Воспитатель	Первая	2023
	Яловая Т.В. Воспитатель	Высшая	2021
	Гончарова Н.М. Учитель-логопед	Высшая	2023
	Казанцева Л.Н. Музыкальный руководитель	Высшая	2025
	Шипутёва А.В. Учитель-логопед	Первая	2023
	Андреева А.Ю. Воспитатель	Первая	2024
	Кошеленко А.В. Воспитатель	Высшая	2025
	Красулина Э.С. Воспитатель	Первая	2023
	Харук И.Л. Воспитатель	Высшая	2023
	Хаждраханова Е.П.	Первая	2024

	Воспитатель		
	Гашкова М.П. Воспитатель	Нет	-
Работа с родителями	По вопросам эффективного взаимодействия и сотрудничества с семьями воспитанников в МБДОУ, ежемесячно были организованы и проведены родительские всеобучи, на которых родителям не только предоставлялась информация о жизнедеятельности воспитанников в ДОУ, давались консультации, рекомендации, велась совместная работа с родителями по решению многих вопросов воспитания и обучения дошкольников.		

Анализ образовательного процесса.

Основные характеристики организации образовательного процесса.

Прием детей в ДОУ осуществляется по мере наличия свободных мест в ДОУ, по заявлению родителей, предоставления медицинского заключения, заявления и документов, удостоверяющих личность одного из родителей

(законных представителей). Заключается договор.

-ДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели с 7.00 до 19:00 часов;

-Воспитанники ДОУ пользуются льготами согласно законодательству РФ;

-Посещение детей ДОУ происходит по режиму работы учреждения;

-Обязанности участников образовательного процесса регламентируются Уставом детского сада и родительским договором.

-Управление ДОУ осуществляется Заведующим Мальцевой Светланой Ивановной.

МБДОУ детский сад работает по Образовательной программе, которая разработана на основе комплексных программ:

- примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой;

- «Подготовка к школе детей с ОНР» Т.Б. Филичева, Г.В. Чиркина

Парциальных программ:

- Экологическая программа «Мы» под редакцией Кондратьевой Н.Н

- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Авдеева И.И.,

О. Л. Князева, Р.Б. Стеркина.

Сведения о контингенте детей

Количество групп всего и их наполняемость

Количество групп	Название групп	возраст	Количество детей
1	I младшая группа	От 2 до 3 лет	20
1	II младшая группа	От 3 до 4 лет	21
1	средняя группа	От 4 до 5 лет	21
1	старшая группа	От 5 до 6 лет	17
2	Подготовительная к школе группа	От 6 до 7 лет	33

Показателем результативности образовательного процесса является уровень освоения детьми программного материала.

Социокультурное окружение

Социокультурные особенности также не могут не сказаться на содержании психолого-педагогической работы в ДОУ.

Ведущие отрасли экономики обуславливают тематику ознакомления детей с трудом взрослых.

Характеристика социального окружения ДОУ

№ п/п	Социальный партнер	Цели и формы работы
1.	Управление образования Администрации Гурьевского муниципального округа	Цель: решение вопросов по бюджетным и внебюджетным

		<p>ассигнованиям</p> <p>Формы работы: совещания, заседания методических объединений, конференции.</p>
2.	МБУ «ИМЦ в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации)	<p>Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов</p> <p>Формы работы: Семинары, курсы повышения квалификации, круглые столы, методические объединения, конференции.</p>
3.	«Детская школа искусств № 22»	<p>Цель: развитие творческих способностей детей посредством художественно-эстетического развития.</p> <p>Формы работы: обучение воспитанников детского сада 5-7 лет в подготовительном классе художественной школы; консультации педагогов художественной школы для воспитателей.</p>
4.	ЦБС «Библиотека филиал №3» города Гурьевска	<p>Цель: ознакомление детей с работой библиотеки; маркетинг новой детской художественной литературы; повышение профессионального мастерства педагогов.</p> <p>Формы работы: экскурсии, ознакомление с новинками литературы; посещение выставок.</p>
5.	Городской краеведческий музей	<p>Цель: повышение художественно-эстетического вкуса детей, приобщение к прекрасному, к искусству, обучение самовыражению, развитию творческих способностей.</p> <p>Формы работы: участие в конкурсах, тематических праздниках, посещение выставок.</p>
6.	МБОУ «СОШ № 10» г. Гурьевска	<p>Цель: обеспечение максимально комфортного перехода детей от модели воспитания, образования и развития (дошкольное учреждение) к учебной, школьной модели.</p> <p>Формы работы: посещение уроков, занятий, педсоветов; проведение родительских собраний с участием учителей; проведение совместных мероприятий с детьми детского сада и школы; мониторинг выпускников детского сада, обучающихся в школе; проведение Дня открытых дверей в детском саду.</p>
7.	Другие дошкольные образовательные учреждения	<p>Цель: Преемственность в программах, педагогических</p>

		технологиях , осуществление педагогического сотрудничества по обмену педагогическим опытом. Формы работы: семинары, консультации, методические объединения, совместное участие в выставках, конкурсах.
8.	Центр детского творчества г. Гурьевска	Цель: сотрудничество в области культурно-просветительской работы, эстетического, нравственного воспитания детей. Формы работы: выездные показы театральных постановок
9.	МБУ «Спортивная школа им. Б.В. Непомнящего» ГМО	Цель: создание условий для занимающихся, имеющих склонность и потребность к занятиям по программе спортивной подготовки по виду спорта «Лыжные гонки» для детей дошкольного возраста. Формы работы: спортивные мероприятия
10.	Городской Клуб горняков	Цель: сотрудничество в области культурно-просветительской работы, эстетического, нравственного воспитания детей. Формы работы: показ спектаклей, посильная помощь в проведении совместных культурно-массовых мероприятий.
11.	ОБУЗ «Детская поликлиника »	Цель: охрана жизни и здоровья детей Форма работы: профилактика заболеваний (наглядная агитация, беседы, осмотр детей узкими специалистами).
12.	Правоохранительные органы: ГИБДД	Цель: создание безопасных условий в ДОУ, обучение ОБЖ Формы работы: занятия, игры, тренировки, экскурсии, агитбригады, инструктажи
13.	Социальные структуры Отдел образования, опеки и попечительства администрации г.Гурьевска	Цель: социальная защита детей дошкольного возраста Формы работы: ведение учета детей, нуждающихся в социальной защите
14.	Госпожнадзор	Цель: создание безопасных условий в ДОУ, обучение ОБЖ Формы работы: занятия, игры, тренировки, инструктажи, агитбригады.

Готовность детей к обучению в школе:

Выпустились в школу 22 воспитанника.

Выпускники детского сада “Сказка” получили дошкольное образование по основной общеобразовательной программе ДОУ. Основными направлениями развития детей были: физическое развитие, социально-личностное, познавательно-речевое и художественно-эстетическое воспитание. В детском саду дети занимались в кружках:

Речевое развитие	«Волшебный сундучок» театральная студия
Познавательное развитие	«По тропинке к школе», «Неизведанное рядом»
Социально-гуманитарное развитие	«Музей народного быта. Красная изба»
Художественно - эстетическое развитие	«Умные пальчики», «Яркая палитра»
Сенсорное развитие	«Мир сенсорики»

Получали дополнительное образование вне детского сада - в школе искусств: хореография, рисование, игра на музыкальных инструментах,театр.

Анализ освоения образовательной программы выпускниками ДОУв по всем направлениям развития в сравнении с прошлым учебным годом:

Основные направления развития	Показатели по учебным годам, %	
	2023-2024	2024-2025
1.Физическое развитие	100%	100%
2.Социально-личностное развитие	100%	100%
3.Познавательно-речевое развитие	95%	96%
4.Художественно-эстетическое развитие.	100%	100%
Общий уровень освоения:	98%	98%

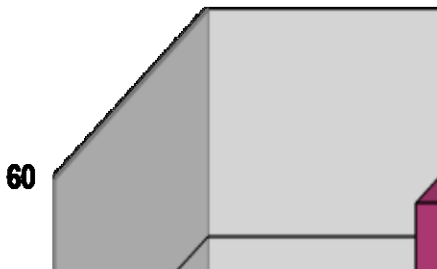
Высокий уровень развития показали 9 детей (40%), средний уровень – 10 детей (46%), низкий уровень – 3 ребёнка (14%).

У детей подготовительной группы все целевые ориентиры, которыми должен обладать выпускник детского сада, сформированы, кроме овладения универсальными предпосылками учебной деятельности (14 % низкого уровня).

Анализ состояния здоровья и физического развития детей за 2024- 2025 учебный год.

Сохранить и улучшить здоровье - каждодневная работа, начиная с рождения ребенка. В дошкольном возрасте эту работу осуществляют совместно с родителями и воспитателями. В начале 2024-2025 учебного года была проведена работа по распределению детей по группам здоровья:

Показатели физической подготовленности детей за 2024-2025 учебный год:



1. Закаливающие мероприятия

1.1.Воздушные ванны (облегченная одежда, одежда соответствующая сезону)

- 1.2.Оздоровительные прогулки
- 1.3.Ходьба в носках на физкультурных занятиях
- 1.4.Ходьба босиком до и после сна
- 1.5.Умывание прохладной водой.

2. Лечебно-оздоровительные мероприятия

2.1. Для профилактики гриппа в сентябре была проведена вакцинация сотрудников детского сада и детей, посещающих ДООУ и не имеющих медицинских противопоказаний.

2.2. В детском саду питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое согласовано с учреждением Госсанэпиднадзора. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчёт калорийности пищи, которая соответствует норме.

2.4. Согласно календарному плану были сделаны профилактические прививки: коревая краснуха, полиомиелит, против дифтерии, R- манту.

Вывод: Педагогами и медицинской службой ДООУ ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни.

Выводы и перспективы развития.

Учитывая результаты анализа работы МБДООУ детский сад № 8 «Сказка» за 2024-2025 учебный год, можно сделать следующие выводы:

- в детском саду, наряду с основной программой воспитания и обучения, с целью «усиления» отдельных, наименее разработанных разделов, используются парциальные программы.
- наряду с базовым образованием в детском саду осуществляется дополнительное образование через внедрение кружковой работы и работы группы кратковременного пребывания.
- совершенствуется физкультурно-оздоровительная работа, созданы условия для развития детей (дети показывают высокий уровень физической подготовленности при выполнении единых тестовых упражнений).
- педагоги ДООУ принимают активное участие в конкурсах различного уровня, обобщают и распространяют свой педагогический опыт, обучаются в учебных заведениях и проходят курсы повышения квалификации, что говорит об эффективности проводимой методической работы.
- педагоги осваивают современные педагогические технологии и инновационные формы работы с детьми и родителями.
- детский сад взаимодействует с социальными институтами города, что способствует значительному повышению уровня социального развития детей, расширению их круга общения.
- в детском саду осуществляется квалифицированная коррекционная помощь детям с проблемами в развитии.
- прослеживается уменьшение уровня общей заболеваемости за счёт проведения лечебно-профилактических мероприятий и взросления детей.
- при организации питания исполняются нормы физиологических потребностей ребёнка в энергии и пищевых веществах.

Проблемы:

- недостаточное внимание уделяется организации совместных спортивных мероприятий с родителями воспитанников младших и средних возрастных групп.
- материальная база ДООУ частично соответствует современным и безопасным требованиям (здание нуждается в капитальном ремонте).
- в детском саду существует недостаточность условий для развития среды профессионального общения педагогов.
- недостаточный уровень осуществления работы по преемственности с начальной школой.
- не всем педагогам удаются публичные выступления.
- не в полной мере используются на практике современные образовательные технологии.
- приобретено недостаточное количество игрового оборудования, учебно-методической литературы, художественной литературы для детей, дидактического и раздаточного материала для образовательной деятельности по ФГОС.
- недостаточное участие родительской общественности в управлении учреждением.

Организация коррекционной помощи воспитанникам, в том числе детям с ограниченными возможностями здоровья: в учреждении работает психолого - педагогический консилиум, основной целью которого является выявление отклонений в развитии дошкольников и своевременная помощь в коррекции речевых нарушений, создание условий для коррекционной работы с детьми. Проводится углубленное медико-психолого-педагогическое обследование детей, на которых составляются подробные карты их развития. Педагогам и родителям даются рекомендации по сопровождению дошкольников, проводится консультирование, тренинги, беседа, работа по запросам, оформляются папки – передвижки, информационные листы.

Коррекционно-речевая поддержка позволяет оказывать необходимую и своевременную помощь значительному числу детей с речевыми нарушениями. Для детей - логопатов создана оптимальная речевая среда: своевременное выявление проблем в развитии воспитанников через деятельность психолого –педагогического консилиума дошкольного образовательного учреждения и тесное сотрудничество с районной психолого –педагогической комиссией, систематические индивидуальные логопедические занятия, индивидуальная работа воспитателей в группе, вовлечение родителей в коррекционный процесс.

Итоги коррекционной работы с детьми в 2024 – 2025 учебном году показали, что у 96% выпускников детского сада полностью устранены дефекты речи, дефектные звуки, автоматизировано верное произношение, у остальных наблюдается значительное улучшение.

Качество образовательных услуг, оказываемых в ДОО, находится на достаточно высоком уровне, о чем свидетельствуют как отзывы родителей воспитанников, так и родителей, чьи дети только готовятся к поступлению в детский сад.

Инновационная деятельность ДОО ведется в рамках:

Региональная стажировочная площадка по теме: «Воспитание детей старшего дошкольного возраста в контексте приобщения к традиционной народной культуре»	Приказ ГОУ ДПО «Институт развития образования Кузбасса» от 16.09.2024 г. №49-03/145
---	---

Перспективы развития на 2025-2026 учебный год:

1. Осуществлять целостный подход к укреплению здоровья детей, обеспечивать их психическое благополучие, формировать у дошкольников начальные представления о здоровом образе жизни.
2. Усовершенствовать вариативные формы сотрудничества с семьей по воспитанию детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное учреждение (группы кратковременного пребывания, консультационный центр ДОУ).
3. Запланировать повышение профессионального уровня педагогов в процессе аттестации и обучения на курсах повышения квалификации.
4. Запланировать консультацию для педагогов по внесению изменений в ФОП
5. Уделить особое внимание планированию и содержанию работы по обучению грамоте детей подготовительной группы, подготовить и провести семинар для педагогов и родителей «Формирование правильной речи при обучении грамоте» с участием учителей начальной школы.
6. Приобщать родителей к участию в жизни детского сада через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.
7. Усилить методическую поддержку педагогам в системном использовании в практике современных педагогических технологий.
8. Развивать единую информационную среду детского сада.
9. Создавать необходимые условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС.

СЕНТЯБРЬ

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Организационно-управленческая деятельность		
1. Организационно-правовое обеспечение		
1.1. Издание приказов: - по личному составу; - по кадрам; - по основной деятельности; - об отпусках.	Заведующий МБДОУ	В течение года
1.2. Работа с приказами, распоряжениями, письмами вышестоящих организаций	Заведующий МБДОУ	В течение года
1.3. Расстановка кадров с учетом профессиональной подготовленности и психологической совместимости	Заведующий МБДОУ	1
1.4. Утверждение режима работы ДОУ	Заведующий ДОУ	1
1.5. Корректировка и утверждение графиков работы, планов, циклограмм деятельности сотрудников	Заведующий ДОУ	1
1.6. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	Ответственный по ТБ	1
1.7. Составление графика аттестации и плана работы по аттестации педагогов, прием заявлений	Старший воспитатель	1
1.8. Составление расписания НОД	Старший воспитатель	1-2
1.9. Составление социального паспорта ДОУ.	Старший воспитатель	1-2
1.10. Оформление личных дел воспитанников	Воспитатели всех возрастных групп	1-4
1.11. Заключение договоров с родителями	Заведующий МБДОУ	1-4
1.12. Участие коллектива в проведении Дня дошкольного работника (27 сентября).	Председатель профкома	4
1.13. Обновление сайта ДОУ	Администратор сайта	1-4
2. Общее собрание работников		
1. Отчет за 2024-2025 уч. год 2. Ознакомление, принятие локальных актов, регламентирующих деятельность ДОУ 3. Ознакомление с графиком работы сотрудников 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Делопроизводитель	1
3. Консультации для учебно-вспомогательного персонала		
«Организация питания: взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя»	Заведующий МБДОУ	3
2. Контроль и руководство		
2.1 Оперативный контроль		
- укомплектованность групп на 2025-2026 г.	Заведующий МБДОУ	4
- Документация специалистов	Старший воспитатель	3
-Кадровый анализ	Старший воспитатель	1
-Информационные уголки для родителей	Старший воспитатель	3
- Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона	Старший воспитатель	2
- Оздоровительные мероприятия в режиме дня.	Старший воспитатель воспитатели	1
- Руководство игровой деятельностью на	Старший воспитатель	4

прогулке		
- Проведение утренней гимнастики	Старший воспитатель	4
- Проведение родительских собраний	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель	4
-Предметно-развивающая среда в группах	Старший воспитатель	4
2.2 Медико-психолого-педагогический контроль	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Учитель- логопед	1-4
3. Организационно – педагогическая работа		
<i>Работа с молодыми педагогами</i>		
3.1 Пед. час «Молодой педагог» (Знакомство с планом)	Старший воспитатель	1
<i>Оснащение методического кабинета</i>		
<i>Консультации</i>		
3.2 - «Оформление планирования в новом учебном году» - «Новинки в УМК»	Старший воспитатель	1
«Что должен знать воспитатель о ПДД» «Адаптация ребёнка к детскому саду» «Тематическое мероприятие – Я талантлив!»	Старший воспитатель Муз.рук	2
Создание творческой группы по внедрению «Основ финансовой грамотности дошкольников»	Старший воспитатель Рабочая группа	3
Разработка перспективного плана по работе с детьми по финансовой грамотности дошкольников.	Старший воспитатель Рабочая группа	3
Разработка проекта « Основы финансовой грамотности дошкольников»	Старший воспитатель Рабочая группа	3
<i>Заседание ПМПК</i>		
3.3. Плановое заседание ПМПК «Проектирование работы ПМПК на год»	Старший воспитатель специалисты	1-2
3.4. Организация работы по выявлению семей находящихся в социально опасном положении	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп	1
Оформление папки-раскладушки «Экологическая работа в ДОУ»	Воспитатели старших групп	
КВН «чудеса природы» для педагогов	Воспитатели старших групп	
<i>Повышение деловой квалификации, профессионального мастерства</i>		
3.5.Педагогический совет №1 Установочный «Навигационная карта-маршрут деятельности в 2025-2026 учебном году»	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Педагоги	1
3.6. Открытый показ НОД на базе ДОУ Тема: « Удивительные свойства воздуха» по познавательной-исследовательской деятельности	Воспитатели Хаждрханова Е.П.	4
3.7. Смотр - конкурс на лучший выносной материал во всех возрастных группах	Заведующий, старший воспитатель	3
4. Общие мероприятия для детей		

4.1 День Знаний.	Воспитатели, специалисты, Музыкальный руководитель	1
4.2 День солидарности в борьбе с терроризмом	Воспитатель всех групп	1
4.3. 8 сентября – Международный день распространения грамотности – тематические занятия для детей старших и подготовительных к школе групп	Воспитатели старшей и подготовительных групп	1
4.4. Выставка поделок и рисунков на тему «Краски осени»	Ст.воспитатель, воспитатели всех групп	2
4.5. День воспитателя и всех дошкольных работников. Выставка рисунков «Букет любимому воспитателю» - оформление галереи рисунков	Ст.воспитатель, воспитатели всех групп	4
5. Работа с семьей		
5.1. Составление плана работы родительского комитета и Управляющего Совета.	Заведующий МБДОУ	1
5.2.Консультации для родителей вновь прибывших детей	Заведующий МБДОУ Воспитатели групп Учитель-логопед	4
5.3.Анкетирование родителей: «Удовлетворенность родителей работой МБДОУ»		
5.4.Рекомендация для родителей: Научить ребёнка правильно вести себя на дороге 5.5.Консультация для родителей на сайте «Повышение правовой и педагогической грамотности родителей в вопросах воспитания детей» 5.6. Родительские собрания «Безопасность детей на дорогах-забота общая»	Старший воспитатель Воспитатели, Ответственный за сайт	1,2
6. Административно-хозяйственная работа		
<i>Организационная работа</i>		
6.1. Разработка (корректировка) локальных актов, инструкций, регламентирующих деятельность ДОУ	Завхоз	По необходимости
<i>Обеспечение безопасности детей и сотрудников</i>		
6.2. Тренировка по эвакуации сотрудников и воспитанников	Ответственный по ТБ Гончарова Н.М.	3
6.3. Инструктаж «О неотложных действиях персонала при антитеррористической и пожарной безопасности»	Ответственный по ТБ Гончарова Н.М.	4
6.4. Инструктаж с педагогическими работниками по охране жизни и здоровья детей антитеррористической и пожарной безопасности»	Ответственный по ТБ Гончарова Н.М.	1
6.5. Обновление уголков безопасности в группах	Воспитатели групп	1-4
<i>Хозяйственная работа</i>		
6.6. Работа по благоустройству территории	Завхоз	1-4
6.7.Анализ маркировки и подбора мебели в	Завхоз	1-2

группах	воспитатели	
---------	-------------	--

ОКТАБРЬ

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Организационно-управленческая деятельность		
1.1. Организация и проведение «Дня пожилого человека»	Профком	1
1.2. Помощь воспитателям по подготовке материалов по аттестации «Знакомство с механизмом аттестации, нормативными документами»	Старший воспитатель	3
1.3. Обновление сайта ДОУ	Администратор сайта	2,4
Консультации для учебно-вспомогательного персонала		
1.4. Для младших воспитателей «Обработка и хранение посуды»	Заведующий хозяйством	2
1.5. Консультация для работников кухни и прачечной «Техника безопасности на кухне, работа с электроприборами. Техника безопасности на прачечной»	Ответственный по ТБ	3
1.6. Подбор и разработка нормативно-правового обеспечения для формирования и развития финансовой грамотности дошкольников.	Рабочая группа	2
1.7. Подготовка материально технической базы для формирования и развития финансовой грамотности дошкольников.	Рабочая группа	3
1.8. Консультация для педагогов по внесению изменений в ФОП ДО	Старший воспитатель	1
2. Контроль и руководство		
2.1 Оперативный контроль		
- Организация трудовой деятельности	Заведующий МБДОУ	3
- Организация питания: -состояние инвентаря и посуды;	Заведующий МБДОУ	1-2
- Проведение закаливающих процедур	Старший воспитатель	1-2
-Анализ посещаемости воспитанниками МБДОУ	Заведующий МБДОУ	
-Комплексно-тематическое планирование	Старший воспитатель	
-Организация предметно-пространственной среды	Заведующий Старший воспитатель	4
2.2 Медико-психолого-педагогический контроль	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Учитель логопед	1-4
3. Организационно - педагогическая работа		
3.1. Ознакомление с новинками методической литературы в соответствии с ФОП ДО	Старший воспитатель	1
3.2. Оформление портфолио педагогов		2
3.3. Открытый показ НОД на базе ДОУ Тема: «Сказочный калейдоскоп» по развитию речи	Учитель-логопед Гончарова Н.М.	3

3.4. Организация работы по выявлению семей находящихся в социально-опасном положении	Старший воспитатель, воспитатели всех групп, учитель - логопед	1
3.5. Организация совместной работы ДОУ и Инспектора ПДН	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели всех групп, инспектор ПДН	3
3.6. Консультации для педагогов «Нетрадиционный подход к речевому развитию детей дошкольного возраста в разных видах деятельности»	Старший воспитатель, учитель-логопед	1
<i>Работа с молодыми педагогами</i>		
3.6. Консультация «Использование логоритмических упражнений в режимных моментах»	Старший воспитатель	1
<i>Консультации для педагогов</i>		
3.7. «Современные игровые технологии в развитии речи детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель Учитель-логопед	1
<i>Смотры-конкурсы - выставки</i>		
3.8. Смотр конкурс по предметно-развивающей среде: «Детский сад - дом радости», «Лучшая группа – 2025» (готовность групп к новому учебному году)	Старший воспитатель, Заведующий, учитель-логопед	2
3.9. Выставка поделок «Дары осени» (поделки из овощей, плодов, листьев, семян, природного материала).	Старший воспитатель, воспитатели всех групп	2
3.10. Организация и проведение конкурса семейных работ фотографий «Моя дружная семья»	Воспитатели всех групп	2
<i>Повышение деловой квалификации</i>		
3.11. Посещение городских мероприятий по линии МО	Педагоги Старший воспитатель	В течение месяца 2
3.12. Конкурс рисунков «Правила дорожные детям знать положено»	Ответственный по ПДД	1
3.13 Конкурс «Экологическая газета»	Конкурс «Экологическая газета»	2
4. Общие мероприятия для детей		
4.1 Музыкальные развлечения «В гостях у осени» (все возрастные группы)	Музыкальный руководитель	2
4.2 Международный день пожилых людей – 1 октября – Тематические занятия, выставка рисунков в группах «Мои любимые бабушка и дедушка»	Воспитатели	1
4.3 День отца в России – тематические занятия, выставка рисунков в группе «Мой папа самый лучший» (третье воскресенье октября)	Воспитатели	3
5. Работа с семьей.		
5.1. Консультации: «Растим маленького патриота и	Воспитатели	1

гражданина»		
5.2. «Как воспитать толерантность с детства»	Воспитатели	3
5.3.Конкурс экологических плакатов	Воспитатели	2
6. Работа со школой и другими организациями.		
7.Административно-хозяйственная работа		
7.1. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Заведующий	1-4
7.2. Рейд по соблюдению требований пожарной безопасности	Заведующий Ответственный по ТБ	1-2
7.3.Подготовка групп к холодному периоду.	Завхоз	1

НОЯБРЬ

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Организационно управленческая деятельность		
1.1.Поздравление ко Дню Матери.	Заведующий МБДОУ Профком	4
1.2. Выставка рисунков «Милая мамочка» (по группам)	Старший воспитатель	4
Аттестация 1.3. Консультации по внесению изменений в проведении аттестации, подготовки документов	Старший воспитатель	1-4
1.4.Обновление сайта ДОУ	Администратор сайта	2,4
2. Контроль и руководство		
Оперативный контроль		
2.1 Выполнение двигательного режима в течение дня	Ст. воспитатель	3
2.2.Участие педагогов в работе РМО.	Ст. воспитатель	4
2.3.Организация питания: - состояние пищеблока; - выполнение натуральных норм;	Заведующий МБДОУ	2
2.4.Охрана труда и техники безопасности: - безопасность развивающей среды в ДОУ и на участках	Заведующая МБДОУ Ответственный по ТБ	4
2.5. Медико-психолого-педагогический контроль	Заведующая ДОУ Старший воспитатель Учитель -логопед	1-4
3. Организационно - педагогическая работа		
<i>Повышение деловой квалификации, профессионального мастерства</i>		
<i>Работа с молодыми педагогами</i>		
3.1..Консультации по теме: «Непосредственно-образовательная деятельность с дошкольниками»	Старший воспитатель	3
3.2. <u>Педсовет №2</u> «Использование современных технологий в работе с детьми дошкольного возраста как средства повышения качества дошкольного образования»	Заведующий Старший воспитатель Педагоги	4
3.3.Открытый показ НОД на базе ДОУ Тема: ФЭМП «Игровое путешествие по речке»	Воспитатели Красулина Э.С.	3

<i>Смотры-конкурсы-выставки</i>		
3.4.Смотр конкурс «Лучший речевой центр» Цель: стимулирование творческой и профессиональной активности педагогических работников ДОУ по созданию, обновлению, обогащению развивающей речевой предметно - пространственной среды.	Старший воспитатель, учитель-логопед	2
3.5. Конкурс чтецов, посвященному Дню Матери «Мама- главное слово в каждой судьбе»		
<i>Оснащение методического кабинета</i>		
3.6. Оформление выставки новинок методической литературы 3.7. Оформление документации за 1 квартал	Старший воспитатель	1-4
4. Общие мероприятия для детей		
4.1 День народного единства «Россия великая наша держава!»	Воспитатели, старший воспитатель	1
4.2.Тематический вечер «Мама- слово дорогое»	Муз. рук , воспитатели	3
4.3 День Государственного герба Российской Федерации- тематические занятия	Воспитатели всех групп	4
5. Работа с семьей		
5.1.Заседание Управляющего Совета.	Заведующая МБДОУ	3
5.2.Изготовление кормушек для птиц	Воспитатели	2-3
5.3. Обновление информации для родителей об уровне физического развития и здоровья детей	Воспитатели	4
5.4 .Организация работы по выявлению семей находящихся в социально-опасном положении	Старший воспитатель, воспитатели всех групп, учитель – логопед	1-4
5.5.Проведение занятий с детьми старшей и подготовительной групп «В гостях хорошо, а дома лучше»	Воспитатели старшей и подготовительной групп	3
5.6. Проведение родительских собраний, круглых столов, консультаций на тему «Основы финансовой грамотности дошкольников»	Воспитатели старшей и подготовительной групп	
6. Работа со школой и другими организациями		
6.1.Экскурсия детей подготовительной группы в школу (классная комната, спортивный зал).	Воспитатели	2
7. Административно-хозяйственная работа		
<i>Организационная работа</i>		
7.1.Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	Заведующий МБДОУ	1-4
7.2. Контроль за своевременной оплатой родителей за детский сад, выполнение плана детодней, уровнем заболеваемости детей и сотрудников	Заведующий МБДОУ	1-4
7.3 Оформление здания, территории, помещений детского сада к Новому году.	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Завхоз	4
<i>Обеспечение безопасности детей и сотрудников</i>		

7.4.Инструктажи с сотрудниками ДОУ по порядку передачи информации об угрозе ТА	Заведующий МБДОУ Ответственный по ТБ	4
<i>Хозяйственная работа</i>		
7.5.Подготовка учреждения к зиме	Заведующий МБДОУ	1-4
7.6.Проверка освещения ДОУ, приобретение и замена ламп	Завхоз	3-4

ДЕКАБРЬ

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Организационно-управленческая деятельность		
1.1. Усиление мер пожарной безопасности всех участников образовательного процесса. Знакомство с приказами по пожарной безопасности в преддверии новогодних праздников. Инструктаж «Техника безопасности при проведении новогодних елок»	Ответственный по ТБ	2
1.2. Оказание методической помощи воспитателям в подготовке к новогодним праздникам. Обсуждение сценария, костюмов, репертуара, декораций к новогодним утренникам.	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель	1-2
1.3. Составление и утверждение графика отпусков сотрудников	Заведующий ДОУ Председатель ПК	2
1.4. Оформление и ведение трудовых книжек, личных дел, трудовых договоров работников ДОУ, ведение журнала движений трудовых книжек	Заведующий МБДОУ Делопроизводитель	1-2
<i>Консультации для учебно-вспомогательного персонала</i>		
2. Контроль и руководство		
<i>Оперативный контроль</i>		
2.1. Организация питания: - контроль работы по схеме от ввода продуктов до выдачи готовой продукции.	Заведующий МБДОУ	3
2.2. Охрана труда и соблюдение правил ТБ - состояние посуды в группах, пищеблоке; - соблюдение мер безопасности при получении горячей пищи на кухне; - наличие и состояние спец. одежды у младшего обслуживающего персонала	Заведующий ДОУ	3
2.3. Эффективность проведения Новогодних праздников	Старший воспитатель	4
2.4. Медико-психолого-педагогический контроль	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Учитель -логопед	1-4
3. Организационно-педагогическая работа		
<i>Повышение деловой квалификации, профессионального мастерства</i>		
Организация работы по выявлению семей находящихся в социально-опасном положении	Старший воспитатель, воспитатели всех групп, учитель - логопед	1-4
<i>Консультации</i>		
3.1. «Проведение новогодних праздников»	Старший воспитатель, Музыкальный	1 2

	руководитель	
<i>Смотры-конкурсы-выставки</i>		
3.2. Участие в конкурсе на лучшую ёлочную игрушку.	Старший воспитатель	2
3.3.Открытый показ НОД на базе ДОУ Тема: ФЦКМ «Цепочки в лесу» Музыкальное занятие по теме: «В гости ёлочка пришла»	Воспитатели Муз.руководитель Гашкова М.П. Казанцева Л.Н.	2-3
3.4.Составление графика проведение Новогодних праздников и назначение ответственных	Старший воспитатель	1
3.5. Составление плана проведение зимних каникул	Старший воспитатель	2
4. Общие мероприятия для детей		
4.1 День добровольца (волонтера) в России	Воспитатели	1
4.1. Международный день художника	Воспитатели	2
4.2.День Героев Отечества	Воспитатели	2
4.3. День Конституции Российской Федерации	Воспитатели	3
4.4. «Новогодний фейверк волшебства» - выставка ёлочных украшений, зимних композиций	Воспитатели	3
4.5.Праздник «Новый год у ворот» (во всех возрастных группах)	Музыкальный руководитель	4
4.6. Акция фотовыставка «Зимние забавы»	Воспитатели, ответственный за сайт	1-3
5. Работа с родителями, школой и другими организациями		
5.1. Родительские собрания по группам.	Воспитатели	1
5.2. Заседание родительского комитета ДОУ	Заведующий МБДОУ	1
5.3. Заседание Управляющего совета ДОУ	Заведующий МБДОУ	
5.4. Выставка семейных работ «Мастерская Деда Мороза»	Воспитатели	2
Консультация:		
Ваш ребенок на новогоднем празднике	Воспитатели	3
Вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс в МБДОУ «Подготовка к новому году».	Старший воспитатель, воспитатели всех групп, музыкальный руководитель, учитель -логопед	1-2
6. Работа со школой и другими организациями		
6.1.Проведение консультации для воспитателей "Методические рекомендации к самообразованию воспитателей"	Старший воспитатель	2
7. Административно-хозяйственная работа		
7.1. Рейд комиссии по Охране Труда и Технике Безопасности по группам, пищеблок, прачечная	Комиссия по ОТ	2
7.2.Заседание комиссии по Охране Труда и Технике Безопасности — результаты проверки	Комиссия по ОТ	2

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в зимний период».	Ответственный за ТБ	3
<i>Консультации для учебно-вспомогательного персонала</i>		
1.2. Консультация для младшего обслуживающего персонала: «Роль младшего воспитателя в создании условий для реализации НОД и эмоционального благополучия детей»	Старший воспитатель	3
1.3. Открытый показ НОД на базе ДОУ Тема: «Мы пишем» по обучению грамоте	Учитель-логопед Шипутева А.В.	2
2. Контроль и руководство		
<i>Оперативный контроль</i>		
2.1. Планирование и система работы в дни рождественских каникул.	Старший воспитатель	3-4
2.2. Организация работы с детьми по ОБЖ	Старший воспитатель	2
2.3. Методика руководства хозяйственно – бытовым трудом	Старший воспитатель	3
2.4. Организация питания детей - анализ меню по содержанию блюд, наличию основных продуктов; - санитарное состояние пищеблока	Заведующий МБДОУ	3
2.5. Профилактика гриппа	Воспитатели	4
2.6 <i>Медико-психолого-педагогический контроль</i>	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Учитель- логопед	1-4
3. Организационно-педагогическая работа		
<i>Смотры-конкурсы —выставки</i>		
3.1.Смотр-конкурс «Лучший зимний участок»	Педагоги	3-4
<i>Оснащение методического кабинета</i>		
3.2.Пополнение банка консультаций, папок – передвижек для родителей.	Воспитатели	3-4
4. Общие мероприятия для детей		
4.1. Зимний вечерок «Приходила Коляда накануне Рождества» Рождественский праздник (в ст. и подг. группах) Гуляние – развлечение «Широкая Масленица»	Муз. Рук., педагоги. старший воспитатель	3
4.2.Спортивный праздник (ст. и подг. группы)	Муз.рук. воспитатели	3
4.3 Организация викторин, конкурсов среди воспитанников совместно с родителями	Воспитатели всех возрастных групп	2
4.4 Экологическая акция «Поможем птицам»	Воспитатели всех возрастных групп	1
4.5 День снятия Блокады Ленинграда	Воспитатели	4
5. Работа с родителями, школой и другими организациями		
5.1 Выставка детских рисунков «На прогулке с родителями»	Воспитатели	3
5.2. Неделя безопасности «Ребенок в безопасном мире»-выпуск памяток для родителей «Азбука безопасности»	Воспитатели всех возрастных групп	1-3
6. Административно-хозяйственная работа		

6.1.Очистка кровли от снега и льда.	Завхоз	1-4
6.2.Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Заведующий МБДОУ Кладовщик	4

ФЕВРАЛЬ

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Организационно- управленческая деятельность		
1.1.Обновление сайта ДОУ	Администратор сайта	2,3
2. Контроль и руководство		
<i>Оперативный контроль</i>		
2.1. Анализ заболеваемости за 2 кв.		4
2.2.Организация дополнительных услуг в ДОУ (документация, проведение НОД)	Старший воспитатель	3
2.3Анализ создания ППС для развития сюжетно-ролевой игры	Старший воспитатель	2-3
2.4.Организация питания: - состояние остатков продуктов питания; - санитарное состояние пищеблока	Заведующий МБДОУ	4
2.5. Тематический контроль «Развитие у детей игровых навыков в процессе организации сюжетно-ролевых игр»	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель	2
2.6. <i>Медико-психолого-педагогический контроль</i>	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Учитель- логопед	1-4
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1.Проведение бесед с детьми «Каждый маленький ребенок должен знать с пеленок»	Воспитатели всех возрастных групп	4
3.2. Открытый показ НОД на базе ДОУ Тема:ФЦКМ «Спички не тронь, в спичках-огонь!»	Горленко М.В.	2
<i>Конкурсы-смотры-выставки</i>		
3.3. Выставка рисунков к 23 февраля «Защитники Родины»	Воспитатели	4
3.4. Семинар «Квест – игра, как эффективная педагогическая технология организации образовательной деятельности в ДОУ»	Старший воспитатель, воспитатели	4
<i>Оснащение методического кабинета</i>		
4. Общие мероприятия для детей		
4.1 День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве - тематические занятия	Воспитатели старших и подготовительных групп	1
4.2. День российской науки	Воспитатели	2
4.3 День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Воспитатели	3
4.4 Международный день родного языка	Воспитатели	3
4.5. День защитника Отечества спортивный праздник «С физкультурой я дружу – в родной Армии служу!»	Воспитатели	4
5. Работа с родителями, школой и другими организациями		
5.1. Посещение родителями тематических	Воспитатели	4

занятий «Защитники Отечества».		
5.2.Заседание Управляющего Совета	Заведующий МБДОУ	3
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1.Соблюдение ОТ на пищеблоке и прачечной.	Ответственный по ОТ	3
6.2.Собеседование с ночными сторожами «Усиление бдительности в рабочее время».	Заведующий МБДОУ	3

МАРТ

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Организационно-методическая деятельность		
1.1 .Организация мероприятий к 8 Марта.	Председатель профкома	2
1.2. Выполнение функций всех членов коллектива по эвакуации взрослых и детей	Заведующий МБДОУ	3
1.3. Обновление сайта ДОУ	Администратор сайта	2,4
2. Контроль и руководство		
<i>Оперативный контроль</i>		
2.1.Методика проведение НОД в группах	Старший воспитатель	3
2.2.Организация ОТ и ТБ - наличие моющих и дезинфицирующих средств, согласно требованиям СЭС;	Делопроизводитель	2
2.5.Организация питания: - прием продуктов по схеме и оценка их качества; - проверка веса выданных продуктов;		3
2.6. <i>Медико-психолого-педагогический контроль</i>	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Учитель- логопед	1-4
3. Организационно-педагогическая работа		
<i>Консультация</i>		
3.1. «Зонирование помещений детского сада. Оформление игровых уголков, учитывая рекомендации ФГОС ДО и ФОП ДО»	Старший воспитатель	1
3.2. <u>Педсовет № 3</u> «Создание условий для поддержки детской инициативы и самостоятельности в центрах активности»	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Педагоги	1
3.3. Организация и проведение профилактической работы с семьями, находящимися в социально-опасном положении.	Заведующий ДОУ, учитель-логопед	2
3.4. <u>Открытый показ НОД на базе ДОУ</u> Тема: «Лаборатория чудес» по познавательно-исследовательской деятельности Тема: «Все профессии важны»	Воспитатели Яловая Т.В. Андреева А.Ю.	1-3
3.5. <i>Оформление документов по аттестации педагогов</i>	Старший воспитатель	
3.6. Смотры-конкурсы –выставки		
Выставка совместного детско-	Педагоги	2

родительского творчества «Край, в котором я живу»		
4. Общие мероприятия для детей		
4.1. Гуляние – развлечение «Широкая Масленица»	Воспитатели Муз.рук.	3
4.2 Конкурс рисунков «Милая моя мама»	Воспитатели	1
4.3 Музыкальные праздники «С праздником родная, мама дорогая» (все возраста)	Воспитатели Муз.рук.	2
4.4. День воссоединения Крыма с Россией, просмотр видеороликов	Воспитатели	3
4.5. Всемирный день театра	Воспитатели, учитель-логопед, муз.руководитель	4
5. Работа с родителями, школой и другими организациями		
5.1. Консультации: 1. Приобщаем детей к музыкальной культуре.	Музыкальный руководитель	2-3
5.2. Сотрудничество с ООШ № 10	Воспитатели Старший воспитатель	3
5.3. Организация и проведение недели для мам: ➤ Выставка детских рисунков «Я с мамочкой любимой...» ➤ Оформление с детьми праздничных газет и поздравлений ➤ Выставка работ «Очень умелые ручки моей мамочки»	Муз. Рук. Воспитатели	2
6. Административно-хозяйственная работа		
6.2. Работа с локальными актами и нормативными документами.	Заведующий МБДОУ	1-4
6.3. Подготовка инвентаря к весеннему периоду	Завхоз	2-3

АПРЕЛЬ

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Работа с кадрами		
1.1. Общее собрание работников Итоги года «Подготовка к работе ДОУ в тёплый период года. Участок. Озеленение. Субботники».	Заведующий МБДОУ	1
1.2. Заседание Совета ДОУ	Заведующий МБДОУ	4
1.3. Рейд комиссии по ОТ и ТБ, соблюдение Санэпидрежима.	Комиссия по ОТ	2
1.4. Участие коллектива во Всероссийском Дне Здоровья.	Заведующий МБДОУ	3
1.5. Обновление сайта ДОУ	Администратор сайта	2,4
1.6. Медико-педагогическая комиссия по набору детей в логопедические группы, выпуск детей в школу	Учителя-логопеды	1
<i>Консультации для учебно-вспомогательного персонала</i>		
1.7. Организация питания. Сервировка столов	Мл.воспитатели	1
2. Контроль и руководство		
Оперативный контроль		
2.1. Итоги обследования воспитанников	Председатель ПМПК	1-2

ПМПК		
2.2. Анализ документации по работе с родителями	Старший воспитатель	2-3
2.3.Выполнение двигательного режима в течение дня		
2.4.Охрана труда и техники безопасности: - проверка знаний детьми правил противопожарной безопасности; - освещение этого вопроса в работе с родителями	Ответственный по ТБ Старший воспитатель Воспитатели	3
2.5.Организация питания: - состояние и качество ведения документации; - соблюдения инструкций по ОБЖ работниками пищеблока	Заведующий МБДОУ	2
2.6.Методика руководства хозяйственно-бытовым трудом		
2.7.Привитие культурно-гигиенических навыков		
2.8.Тематический контроль «Формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей, через организацию детского экспериментирования»		
2.9 Медико-психолого-педагогический контроль	Заведующая ДОУ Старший воспитатель Учитель- логопед	1-4
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. Открытый показ НОД на базе ДОУ Тема: ФЦКМ, ФЭМП «В гости к бабушке и дедушке» Тема: «В гостях у сказки» по развитию речи	Воспитатели Шевцова Н.И. Кошеленко А.В.	1-2 2
Оснащение методического кабинета		
3.2.Разработка и оформление анкет для проведения итогового мониторинга среди педагогов и родителей по удовлетворенности качеством образования.	Старший воспитатель	4
3.3. Выставка проектов «Огород на окне» Цель: развитие любознательности и наблюдательности у детей, для лучшего познания растительной жизни.	Воспитатели групп	1
4. Общие мероприятия для детей		
4.1 Конкурс рисунков ко дню Космонавтики	Воспитатели	2
4.2.Спортивное развлечение «Отряд юных космонавтов» (подготовительные к школе группы)	Воспитатели	3
4.3.Музыкальное развлечение «Светлая пасха»	Муз. Рук.	3
4.4. Неделя здоровья. Экологическая тропа «День Земли»	Воспитатели групп	1
5. Работа с родителями, школой и другими организациями		
5.1.Пополнение и систематизация информационного наглядного материала для родителей	Воспитатели	4
5.2.Родительские собрания «На пороге школы» (в подготовительных к школе	Воспитатели Учитель- логопед	3

группах с приглашением учителей)		
5.3.Проведение общего родительского собрания «Семья и семь Я»	Заведующий Воспитатели всех групп	4
6. Административно-хозяйственная работа		
6.1.Работа по благоустройству территории	Заведующий МБДОУ	1-2

МАЙ

Содержание работы	Ответственный (должность)	Сроки выполнения (неделя)
1. Организационно-управленческая деятельность		
1.1.Проведение текущих инструктажей по охране труда и охране жизни и здоровья детей в летний – оздоровительный период	Ответственный по ТБ	4
1.2. Участие в городских мероприятиях по празднованию 1, 9 Мая.	Заведующий МБДОУ	1-2
1.3. Организация и проведение выпускных балов.	Муз. Рук. Воспитатели	4
1.4. Мероприятия по переходу на теплый период года, инструктаж.	Заведующий МБДОУ	4
1.5. Консультации: Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Воспитатели, старший воспитатель	3
1.6. Составление аналитического отчета	Заведующий МБДОУ	3-4
1.7. Обновление сайта ДОУ	Администратор сайта	2,4
2. Контроль и руководство		
Оперативный контроль		
2.1.Анализ заболеваемости за 3 квартал		3
2.2.Анализ документации по группам	Старший воспитатель	1
2.3.Охрана труда и ТБ: -проверка знаний детьми правил поведения на улице.	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель	3
2.4. Анализ проведения выпускных балов		
2.5.Медико-психолого-педагогический контроль	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Учитель-логопед	1-4
3. Организационно-педагогическая работа		
3.1. <u>Предсовет № 4:</u> <i>Итоговый «Итоги деятельности ДОО за учебный год и перспективы на новый учебный год»</i>	Заведующий МБДОУ Старший воспитатель Педагоги	3
3.2.Смотр-конкурс «Создание условий для проведения летней оздоровительной работы с детьми»	Старший воспитатель	4
3.3.Итоговое заседание ПМПк по результатам года	Председатель ПМПК	4
3.4.Открытый показ НОД на базе ДОУ Тема: «Сказка о том, как появился карандаш» по развитию речи	Воспитатели Красулина Э.С.	2

4. Общие мероприятия для детей		
4.1. Тематическая неделя «День Победы» ➤ Тематическая экскурсия «День Победы» ➤ Выставка рисунков «Великий праздник» ➤ Тематические комплексные занятия (старший дошкольный возраст) ➤ Конкурс рисунков на асфальте «Праздничный салют» ➤ Оформление тематических выставок в группах ➤ Выпуск стенгазет (подготовительные к школе группы)	Педагоги	1-2
4.2. Спортивный праздник, посвященный дню Победы (подготовительные к школе группы). Приглашение ветеранов	Воспитатели Муз. Рук.	2
4.3. Спортивное развлечение с родителями «Мама, папа, я – спортивная семья» (старшие группы)	Воспитатели Муз. Рук.	2
4.4. Проект «Неделя славянской письменности» - «День славянской письменности и культуры» беседы на тему азбуки. - Конкурс букв - поделок «Кириллица» и «Глаголица».	Воспитатели старших и подготовительных групп, учитель-логопед	4
4.4. Выпускные балы (подготовительные группы)	Воспитатели Муз. Рук.	4
4.5. Итоговое мероприятие: развлечение «Финансово грамотный дошкольник»	Воспитатели Муз. Рук.	1
5. Работа с родителями, школой и другими организациями		
5.1. Общее родительское собрание «Итоги работы ДОУ за год. Организация летней оздоровительной компании»	Заведующий МБДОУ	3
5.2. Заседание родительского комитета	Заведующий МБДОУ	3
5.3. Заседание Управляющего совета	Заведующий МБДОУ	3
Консультации: ➤ «Что необходимо знать о ПДД родителям дошкольников»	Педагоги	2
5.4. Коллективная работа детей и родителей «Мои права»	Воспитатели всех групп	4
6. Административно-хозяйственная работа		
<i>Организационная работа</i>		
6.1. Составление плана летней оздоровительной работы.	Старший воспитатель	2
6.2. Расстановка кадров на лето.	Заведующий МБДОУ	4
6.3. Составление плана косметических ремонтов в ДОУ летом.	Заведующий МБДОУ	3-4
6.4. Обследование выпускников ДОУ врачами - специалистами.		1-4
<i>Хозяйственная работа</i>		
6.5. Уборка территории ДОУ, посадка цветов на клумбах	Завхоз	1-4